

**Положение
об экзаменационной комиссии муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Гимназия №2»**

I. Общие положения

1.1. Экзаменационные комиссии создаются в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия №2» (далее - Гимназия) на время проведения государственной (итоговой) аттестации.

1.2. Состав экзаменационной комиссии утверждается решением педагогического совета и оформляется приказом директора Гимназии. Комиссии состоят из 4-х человек: председателя, экзаменующего учителя, ассистентов.

1.3. В своей работе экзаменационная комиссия руководствуется Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х и 11-х классов общеобразовательных учреждений РФ.

II. Обязанности и права членов экзаменационной комиссии

2.1. Председателем экзаменационной комиссии может являться директор Гимназии, его заместитель по учебно-воспитательной, научно-методической работе или учитель по представлению директора Гимназии. Председателем экзаменационной комиссии не может быть учитель, директор, заместитель директора, преподающий в данном классе предмет, по которому проводится экзамен, а также классный руководитель данного класса.

2.2. Председатель экзаменационной комиссии:

- за 30 минут до начала экзамена проверяет наличие экзаменационного материала (списки групп, билеты, протоколы, бумагу, документы на освобождение от экзамена);
- проверяет готовность помещения к проведению экзамена;
- проверяет явку всех членов комиссии и напоминает им порядок проведения экзамена, требования к выставлению отметок, права и обязанности членов комиссии;
- контролирует правильность ведения протокола экзамена, объективность выставления отметок, выполнение инструкции об экзамене;
- после проведения экзамена и обсуждения оценок объявляет их обучающимся;
- сдаёт в учебную часть материалы по проведённому экзамену: протокол экзамена, подписанный всеми членами комиссии, экзаменационный материал, черновики и чистовики ответов обучающихся.

2.3. Экзаменующий учитель:

- приходит в Гимназию за 30 минут до начала экзамена, раскладывает бумагу, экзаменационные билеты;
- проверяет явку обучающихся на экзамен, в случае неявки обучающихся через дежурного учителя или классного руководителя выясняет причину отсутствия обучающихся;
- участвует в опросе обучающихся и выставлении экзаменационной отметки;
- выставляет экзаменационные и итоговые отметки в журнал.

2.4. Учитель-ассистент:

- приходит в Гимназию за 30 минут до начала экзамена, раскладывает бумагу;
- проверяет явку обучающихся на экзамен, в случае неявки обучающихся через дежурного учителя или классного руководителя выясняет причину отсутствия обучающихся;
- участвует в опросе обучающихся и выставлении экзаменационной отметки.